

Рассмотрено на заседании Совета  
Колледжа  
Протокол №7 от 22.09.2020 г.

Утверждаю  
Директор Колледжа  
  
С.А.Панахова  
приказ № 271-д от 22.09.2020 г.



**Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное  
в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о переходе лиц, обучающихся в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное (далее Положение) разработано в соответствии с

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»,

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 сентября 2014 года № 1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2017 года № 315 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N 443».

1.2. Положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» (далее – колледж).

1.3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется на конкурсной основе при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета по соответствующей основной профессиональной образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей



основной профессиональной образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра) с учетом возможности перевода и восстановления студентов, обучающихся на бюджетной основе.

1.5. При переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное колледж обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте колледжа и соответствующих информационных стендах колледжа.

## **2. Требования к претендентам**

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) женщин, родивших ребенка в период обучения;

г) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

## **3. Процедура перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное**

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой колледжем комиссией по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – комиссия) с учётом мнения студенческого совета. В случае рассмотрения заявления несовершеннолетнего обучающегося, комиссия учитывает мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В состав комиссии входят:

- директор;
- заместитель директора по учебной работе;
- начальник отдела воспитательной работы;
- заместитель директора по административно-хозяйственной части;
- представитель студенческого совета.

Функции председателя комиссии выполняет директор. Из состава комиссии выбирается секретарь.

Состав комиссии утверждается приказом директора.

3.2. Заседания комиссии проводятся два раза в год, по завершению осеннего и весеннего семестров. Конкретный срок заседания комиссии утверждается планом работы колледжа на текущий месяц.



Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава.

3.3. На заседании комиссии заместитель директора по учебной работе представляет информацию о наличии вакантных бюджетных мест по специальностям, заявления обучающихся с приложением необходимых документов.

3.4. Комиссия выносит решение большинством голосов: о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное, об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.5. Обучающийся колледжа, желающий перейти на вакантное бюджетное место, подаёт мотивированное заявление (приложение 1) на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное с согласованной визой заведующего отделением, а также лица, заключившего договор с колледжем об оказании платных образовательных услуг.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы, подтверждающие право на переход с платного обучения на бесплатное:

- заверенные методистом учебной части копии страниц зачётной книжки, подтверждающие успеваемость обучающегося за два последних семестра;
- документы, подтверждающие право данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «г» пункта 2.1. настоящего Положения к категориям граждан.
- документы или материалы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

3.6. Сроки подачи заявлений и документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения, устанавливаются два раза в год: с 25 декабря по 10 января – о переводе с весеннего семестра текущего учебного года и с 30 июня по 1 сентября – о переводе с осеннего семестра следующего учебного года.

3.7. Директор в пятидневный срок с момента поступления заявлений от обучающихся визирует их и передает заявления в комиссию с прилагаемыми к нему документами.

3.8. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1 настоящего Положения.

3.9. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

- а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, учебно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

3.10. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.8. и 3.9. настоящего Положения.

3.12. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.8. и 3.9. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

Решение комиссии оформляется протоколом. Протоколы имеют сквозную нумерацию и подлежат хранению, в соответствии с номенклатурой дел колледжа.

3.13. Решение комиссии доводится до сведения обучающихся колледжа путем размещения протокола заседания комиссии на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

3.14. Решение комиссии является основанием для издания приказа директором колледжа о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное. Приказ издаётся не позднее 10 календарных дней с даты принятия решения комиссией.

Положение одобрено на Студенческом совете, протокол №7 от 21 сентября 2020 г.

Положение одобрено на Совете родителей, протокол №1 от 21 сентября 2020 г.

## Приложение 1

Директору БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» \_\_\_\_\_  
студента \_\_\_\_\_ по  
проживающего \_\_\_\_\_,  
адресу \_\_\_\_\_,  
специальность \_\_\_\_\_,  
курс, группа \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас перевести меня с платной формы обучения на обучение за счёт ассигнований областного бюджета в связи с

\_\_\_\_\_  
(указать основание перехода)

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

Дата: \_\_\_\_\_

Согласовано: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО

(заказчик образовательной услуги; лицо, с которым заключён договор на оказание платных образовательных услуг)

Согласовано: \_\_\_\_\_  
(подпись заведующего отделением)